



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Area Risorse Umane e Affari Istituzionali
Settore Sviluppo del personale e qualità della performance

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto;
- VISTO** il vigente CCNL comparto "Istruzione e Ricerca";
- VISTO** il vigente Contratto Collettivo Integrativo di Ateneo;
- VISTO** l'accordo stralcio sulla "Metodologia e sui criteri di pesatura per la graduazione degli incarichi di responsabilità conferiti al personale tecnico amministrativo ai sensi degli artt.87, 88 e 117 del CCNL 18 gennaio 2024", sottoscritto in data 18.11.2024;
- VISTO** il D.D.G. n.522 del 10.07.2025 con il quale è stato, tra l'altro, conferito alla dott.ssa Antonietta Vurchio l'incarico di responsabilità dell'U.O. di III livello "Servizi bibliografici e biblioteconomici" del Centro BIMA, a decorrere dal 01.09.2025 e fino al 31.08.2028;
- VISTO** il D.D.G. n.729 del 03.10.2025 con il quale, a seguito del collocamento in posizione di "comando" della dott. Stefania Castanò – Responsabile del Settore "Coordinamento attività e servizi bibliografici e biblioteconomici" del Centro di Servizio BIMA – alcune funzioni e attività, su indicazione e programmazione della Governance del Centro BIMA e Sez. "Sistema Bibliotecario di Ateneo e Archivio Storico – SIBA", sono rientrate tra le competenze dell'U.O. di III livello "Servizi bibliografici e biblioteconomici" del medesimo Centro, con conseguente rideterminazione dell'indennità di responsabilità (fascia H anziché fascia M) in favore della dott.ssa Antonietta Vurchio;
- CONSIDERATO** che con richiamato DDG 729/2025 la dott.ssa Antonietta Vurchio è stata, inoltre, designata quale componente del Comitato tecnico della Sezione Tematica "Sistema Bibliotecario di Ateneo e Archivio Storico – SIBA" con voto consuntivo e funzioni di Segretario verbalizzante in luogo della dott.ssa Castanò;
- VISTO** il D.D.G. n.14 del 14.01.2026 con il quale, dal 14.01.2026 e fino al rientro della Dott.ssa Castanò dalla posizione di comando o a successivo specifico provvedimento, le unità di personale TAB, già assegnate al Settore "Coordinamento attività e Servizi Bibliografici e Biblioteconomici" del Centro di Servizio BIMA sono state assegnate in forza all'U.O. di III liv. "Servizi Bibliografici e Biblioteconomici", la cui responsabilità è in capo alla dott.ssa Antonietta Vurchio;
- CONSIDERATO** che il richiamato DDG 14/2026 ha affidato alla dott.ssa Vurchio, su indicazione della Governance del Centro, l'organizzazione e l'assegnazione dei compiti alle predette unità di personale TAB monitorandone il corretto espletamento al fine di assicurare la continuità delle attività e dei servizi bibliografici e biblioteconomici delle biblioteche tradizionali e della biblioteca digitale di Ateneo, favorendo l'economicità gestionale e il conseguimento degli obiettivi di struttura;
- VISTO** il D.D.G. n.682 del 02.10.2026 col quale è stata disposta la proroga del "comando" della dott.ssa Stefania Castanò, dal 01.10.2026 e fino al 30.09.2027, salvo rinnovo per un ulteriore anno, presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II;
- RITENUTO** di dover assicurare la continuità ed economicità dell'azione amministrativa anche per il suddetto periodo di comando della dott.ssa Stefania Castanò;
- ATTESO** che permangono le condizioni di maggiore complessità delle attività organizzativo gestionali da espletare in capo alla dott.ssa Antonietta Vurchio, Responsabile dall'U.O. di III livello "Servizi bibliografici e biblioteconomici" del Centro BIMA anche a fronte delle disposizioni di cui all'ordine di Servizio n.58 del 25.09.2026 avente ad oggetto "Rideterminazione dei carichi di lavoro del personale TAB del Sistema Bibliotecario di Ateneo";

DECRETA

Per le causali in premessa che si intendono riportate e trascritte:

- Art.1** A decorrere dal **01.10.2026** e fino al **30.09.2027** i compiti di seguito elencati continuano a rientrare tra le funzioni e le attività in capo all'U.O. di III livello "Servizi bibliografici e biblioteconomici" del Centro BIMA:
- «Assicurare supporto al Presidente del Centro e al Presidente di Sezione tematica "Sistema Bibliotecario di Ateneo e Archivio Storico – SIBA", nell'espletamento delle loro funzioni istituzionali;
 - Garantire, d'intesa con il Presidente del Centro e il Presidente di Sezione tematica "Sistema Bibliotecario di Ateneo e Archivio Storico – SIBA" ed entro i limiti consentiti dalle risorse umane, finanziarie e strumentali disponibili, l'organizzazione, la gestione e l'erogazione dei servizi biblioteconomici e bibliografici, tradizionali e digitali, nonché, ove possibile, promuovere e attuare nuove modalità di accesso al patrimonio bibliografico e documentale e alle sedi bibliotecarie;
 - Collaborare con il Presidente del Centro e di Sezione tematica, nella proposizione e organizzazione di iniziative e progetti volti al potenziamento e alla razionalizzazione dei servizi bibliografici e biblioteconomici al fine di migliorarne l'accesso, la fruibilità, l'efficienza;».
- Art.2** Durante il suddetto periodo, la **Dott.ssa Antonietta VURCHIO**, matr. 913, inquadrata nell'area dei Funzionari, responsabile dell'U.O. di III livello "Servizi bibliografici e biblioteconomici" del Centro BIMA, provvederà, su indicazione e programmazione della Governance del Centro e della Sezione, all'attuazione delle stesse.
- Art.3** Dal 01.10.2026 al 30.09.2027, alla **Dott.ssa ANTONIETTA VURCHIO**, matr. 913, è, pertanto, confermata l'attribuzione della seguente indennità di responsabilità, in sostituzione della indennità riconosciuta con D.D.G. n.522 del 10.07.2025:
- | Fascia | Indennità a.l. | di cui 2/3 | di cui 1/3 |
|--------|-------------------|------------|------------|
| H | € 2.700,00 | € 1.800,00 | € 900,00 |
- Art.4** Durante il suddetto periodo, e comunque fino al 31.05.2029, la **Dott.ssa Antonietta VURCHIO** è confermata quale componente del Comitato tecnico della Sezione Tematica "Sistema Bibliotecario di Ateneo e Archivio Storico – SIBA" con voto consultivo e funzioni di Segretario verbalizzante, in luogo della dott.ssa Castanò.
- Art.5** Le unità di Personale TAB del Settore "Coordinamento attività e Servizi Bibliografici e Biblioteconomici", assegnate in forza all'U.O. di III liv. "Servizi Bibliografici e Biblioteconomici" con il DDG 14/2026, richiamato nelle premesse, continuano ad essere organizzate e gestite dalla dott.ssa Vurchio, su indicazione della Governance del Centro, fermo restando quanto disposto dall'OdS 58/2026 fino a nuova disposizione;
- Art.6** Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e assolve, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica nei confronti del personale interessato. È inoltre inviato alle OO.SS. e RR.SS.UU.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Festinese
(f.to digitalmente art. 24, D. Lgs. 82/05)

Ufficio: Servizi al Personale TAB e Cel, Welfare e Dialogo Sindacale

Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Romano