



## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale emanato con D.R. n. 960 del 23/12/2016;
- VISTO** il decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTA** la legge n. 241/1990 e ss.mm.ii, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTA** la legge n. 150/2000 avente ad oggetto "Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni";
- VISTO** il decreto legislativo n. 33/2013, in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa;
- PRESO ATTO** del Manuale di identità visiva dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale quale documento tecnico e regolamentare vincolante per la gestione dell'immagine dell'Ateneo e dei suoi marchi distintivi approvato con delibera di CDA n. 242 del 22.10.2025;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire omogeneità e uniformità nella redazione dei provvedimenti amministrativi adottati dai diversi uffici dell'Ateneo;
- RITENUTO** opportuno adottare schemi uniformi di provvedimenti amministrativi, nonché un modello grafico standardizzato, al fine di migliorare la qualità degli atti, facilitarne la comprensione e rafforzare l'identità visiva istituzionale dell'Ateneo;
- TENUTO CONTO** che l'adozione di un'identità visiva coordinata e di una comunicazione visiva omogenea contribuisce a rafforzare la percezione di coerenza interna all'Ente, a migliorarne la trasparenza e a consolidare l'immagine dell'Ateneo nei confronti dei cittadini e degli stakeholders;
- RITENUTO** di dover fornire linee guida operative a tutte le strutture organizzative, al fine di assicurare l'uniforme applicazione dei suddetti schemi

## DECRETA

- Art.1** Il presente decreto dispone l'adozione di modelli uniformi di provvedimenti amministrativi che rispondono ad uno schema grafico istituzionale standard per tutte le strutture dell'Ente;
- Art.2** I modelli di provvedimento e le linee guida sono allegati al presente decreto e ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- Art.3** Gli Uffici dell'Ateneo, i Dipartimenti e i Centri sono tenuti ad adeguarsi agli schemi grafici di provvedimento. Il presente decreto entra in vigore dalla data di pubblicazione e trova applicazione in via sperimentale fino al 30 maggio 2026; a decorrere dal 1° giugno 2026 le disposizioni in esso contenute diventano vincolanti per tutte le strutture dell'Ateneo;

- Art.4** Gli schemi uniformi si applicano a tutti i provvedimenti adottati dalle unità organizzative dell'Ateneo, salvo specifiche esigenze normative o procedurali.
- Art.5** Il presente decreto è pubblicato all'Albo di Ateneo e gli allegati, costituiti dai modelli di provvedimento e dalle relative linee guida, sono altresì resi disponibili sulla Intranet di Ateneo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Giuseppe Festinese**  
*(f.to digitalmente art. 24, D. Lgs. 82/05)*

**Ufficio:** [Gestione Flussi Documentali e Archivio Digitale]

**Responsabile del procedimento:** [Amedeo De Biase]