



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali

Ufficio Contratti

Decreto n.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il vigente Statuto dell'Ateneo;
VISTA la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 240/2010 e ss.mm.ii.;
VISTA la Legge 190/2012 e il D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.;
VISTO il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO il D.Lgs. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici e ss.mm.ii., in particolare l'art. 3 "Principio dell'accesso al mercato" e l'art. 49 del "Principio di rotazione degli affidamenti";
VISTO il vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
VISTO il Regolamento per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Napoli L'Orientale;
CONSIDERATO che l'Università di Napoli L'Orientale è beneficiaria di finanziamenti e cofinanziamenti da fondi internazionali, europei e nazionali, per la realizzazione di specifici interventi e progettualità, per i quali sono previste una molteplicità di attività, spesso aggiuntive e di elevata specializzazione rispetto all'ordinaria azione amministrativa dell'Ateneo, tra cui quelle di *audit*;
TENUTO CONTO che le suddette attività di *audit* sono finalizzate:
- all'analisi delle procedure amministrative, legislative e contabili sui progetti regionali, nazionali ed europei di cui l'Università è beneficiaria;
- alla verifica della coerenza delle procedure stesse secondo le finalità dei progetti finanziati;
- all'analisi e alla verifica dei principi contabili applicabili nel rispetto della disciplina comunitaria e nazionale delle Università;
- al rilascio delle certificazioni delle spese sostenute dalle strutture dell'Ateneo (*Certificate on the Financial Statements*);
RAVVISATA l'opportunità che i servizi di *audit* sui progetti finanziati e cofinanziati da fondi internazionali, europei, e nazionali siano svolti da soggetti esterni, qualificati ed indipendenti rispetto all'Ateneo, in possesso di adeguati titoli ed esperienza pregresse in particolare:
- iscrizione al Registro dei Revisori Legali presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui al D. Lgs. n. 39 del 27 gennaio 2010;
- non avere rapporti di dipendenza con l'Università;
- avere esperienza, attestata dal CV o certificata, di *audit* su progetti finanziati;
RUTENUTO pertanto, opportuno costituire una *short-list* di professionisti esterni all'Ateneo, competenti ed indipendenti, per lo svolgimento delle attività di *audit* esterno allo scopo di verificare la correttezza, la regolarità e la legittimità dell'esecuzione degli interventi, sotto l'aspetto procedurale, amministrativo, contabile e finanziario;
DATO ATTO che la *short-list*
- costituirà un elenco di esperti, da cui ciascuna struttura di Ateneo, sia centrale che periferica, nell'assoluto e rigoroso rispetto dei principi di concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, e del principio di rotazione, attingerà per l'affidamento di incarichi di *audit* sui progetti finanziati da fondi internazionali, europei, nazionali e regionali;
- avrà validità 24 mesi e, pertanto, si procederà ad un aggiornamento e revisione biennale;

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali
Ufficio Contratti

Palazzo del Mediterraneo
Via Nuova Marina 59 - 80133 Napoli
Partita IVA: 00297640633

Mail: ufficio.contratti@unior.it
PEC: ateneo@pec.unior.it

Tel. 081 6909069
Tel. 081 6909366
Tel. 081 6909353



ACCERTATO

che la copertura finanziaria degli incarichi potrà essere imputata alle spese generali dei progetti finanziati, di cui l'Università è beneficiaria;

TENUTO CONTO

che è stato predisposto un avviso di manifestazione di interesse e la relativa documentazione;

DECRETA

per tutte le motivazioni riportate nelle premesse che sono da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. di **approvare** l'Avviso di Manifestazione di Interesse, e la relativa documentazione, per la costituzione e tenuta di una *short-list* di professionisti esterni all'Amministrazione iscritti al Registro dei Revisori Legali per l'affidamento di servizi e/o incarichi di *audit* sui progetti finanziati da fondi internazionali, europei, nazionali e regionali, per le esigenze dell'Amministrazione Centrale, dei Dipartimenti e dei Centri dell'Università di Napoli L'Orientale, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **autorizzare** l'indizione e la pubblicazione sul portale U-buy di Ateneo della Manifestazione *de quo* nei termini temporali ivi previsti;
3. di **nominare** la dott.ssa Adriana Rizzo, afferente all'Ufficio Contratti, quale Responsabile del Procedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

Giuseppe Festinese

(F.to digitalmente ex art.24 D.Lgs. 82/05)

IL DIRIGENTE DELL'AREA

Filippo Nastri

(F.to digitalmente ex art.24 D.Lgs. 82/05)

Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali: Dott. Filippo Nastri
Elevata Professionalità: Dott. Ivan Turrà
Unità organizzativa: Ufficio Contratti
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Grazia Zinno
Responsabile del procedimento: dott.ssa Adriana Rizzo
Per informazioni e chiarimenti: ufficio.contratti@unior.it

**Area Risorse Finanziarie e Patrimoniali
Ufficio Contratti**

Palazzo del Mediterraneo
Via Nuova Marina 59 - 80133 Napoli
Partita IVA: 00297640633

Mail: ufficio.contratti@unior.it
PEC: ateneo@pec.unior.it

Tel. 081 6909069
Tel. 081 6909366
Tel. 081 6909353