



UNIVERSITÀ DI NAPOLI L'ORIENTALE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO	il vigente Statuto dell'Ateneo;
VISTO	il D.M. n. 1154 del 14.10.2021 «Autovalutazione, Valutazione, Accredimento Iniziale e Periodico delle Sedi e dei Corsi Di Studio»;
TENUTO CONTO	che le università sono soggette alla visita periodica di accreditamento della sede e dei corsi da parte dell'Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca (ANVUR);
VISTE	le Linee Guida per l'autovalutazione e la valutazione del sistema di assicurazione della qualità approvate con delibera del Consiglio direttivo dell'ANVUR n.62 del 04.04.2024;
VISTE	le Linee guida per il Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei approvate con Delibera del Consiglio Direttivo n. 189 del 8 agosto 2024;
CONSIDERATO	che l'ANVUR, con nota acquisita a prot. di Ateneo con n. 53691 del 15 ottobre 2025, ha comunicato il periodo di svolgimento della visita di accreditamento periodico per l'Ateneo fissandolo dal 23 al 27 marzo 2026 e ha altresì indicato i Corsi di studio (CdS), i Corsi di Dottorato di Ricerca (PhD) e i Dipartimenti selezionati per le audizioni e la visita da parte della Commissione degli Esperti della Valutazione (CEV);
CONSIDERATO	che a tal riguardo con DDG 587/2025 è stato costituito il Gruppo di lavoro di supporto tecnico amministrativo sui punti di attenzione in vista della visita della CEV;
VISTO	che i programmi della visita, relativi alla Sede e ai Dipartimenti prevedono interviste e incontri anche con il personale tecnico e amministrativo (PTA);
TENUTO CONTO	che con DDG n 156 del 05 marzo 2026 sono state individuate le unità di PTA per le visite a distanza dei CdS e PhD selezionati tenutesi nei giorni dal 9 al 13 marzo 2026;
ATTESO	che, con mail del 9 marzo 2026, la CEV ha comunicato all'Ateneo la proposta di programma di visita in presenza con l'articolazione degli incontri per la Sede e per i Dipartimenti fissati per i giorni 24-26 marzo 2026;
PRESO ATTO	che il programma di visita della Sede prevede, tra le altre, audizioni in merito a • implementazione delle Politiche di Ateneo per la qualità della Ricerca e Terza Missione/Impatto sociale; • servizi agli studenti; • sistema di Assicurazione interna della Qualità; • sistema di Valutazione Interna di Ateneo; per le quali è richiesto il coinvolgimento anche del personale tecnico e amministrativo che svolge o abbia svolto per le stesse tematiche attività di supporto;
PRESO ATTO	che analogamente i programmi di visita dei Dipartimenti prevedono audizioni e incontri con il personale tecnico amministrativo del Dipartimento;
RITENUTO	opportuno individuare formalmente le unità di PTA afferente all'Amministrazione Centrale nonché alle Strutture decentrate che dovranno partecipare agli incontri in presenza nel corso della visita CEV;
TENUTO CONTO	degli organigrammi dell'Amministrazione centrale e dei Dipartimenti;
SENTITI	nel merito i rispettivi Direttori di Dipartimento, il Presidente del Centro PLEIADI nonché i dirigenti;
ATTESO	per le motivazioni su-esposte di poter individuare per il Dipartimento

ASIA AFRICA E MEDITERRANEO

- Dott.ssa Carmela Alfano;
- Dott.ssa Concetta Di Carluccio;
- Dott.ssa Alessandra Gallo;
- Dott.ssa Licia Pizzi;
- Dott. Giampaolo Marena;

STUDI LETTERARI, LINGUISTICI E COMPARATI

- Dott.ssa Rosaria Gaudiello;
- Dott.ssa Adele Lancia;
- Dott.ssa Daniela Mattei;

- Dott. Luigi Mondo;
- Dott.ssa Annita Varriale;
- Dott.ssa Barbara Violante;

TENUTO CONTO

per le motivazioni su-esposte di poter individuare per gli UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE DELL'AREA SERVIZI ALLA DIDATTICA E ALLA RICERCA E DELL'AREA DELLA DIREZIONE GENERALE

- Dott.ssa Benedetta Bovenzi;
- Dott.ssa Francesca Buccheri;
- Dott.ssa Nadia Colella;
- Dott.ssa Noemi Corbelli;
- Dott.ssa Cristina Esposito;
- Dott.ssa Maria Elena Fino;
- Dott.ssa Paola Russo.

TENUTO CONTO

per le motivazioni su-esposte di poter individuare l'unità di personale amministrativo precedentemente preposta alla gestione delle attività inerenti alla Terza Missione e Public engagement nella persona del Dott. Gabriele Flaminio;

RITENUTO

inoltre, di dover indicare dei referenti per la logistica in ciascuna delle sedi dell'Ateneo al fine di assicurare adeguato supporto informativo e tecnico ai componenti della CEV sulle sedi nel corso delle interviste

ATTESO

per le motivazioni su-esposte di poter individuare per la sede di

PALAZZO CORIGLIANO

- Dott.ssa Antonietta Cacace;
- Dott. Giampaolo Marena;

PALAZZO PORTA COELI

- Sig.ra Annamaria Amelio;
- Dott. Pietro Riccio;

PALAZZO GIUSSO

- Dott.ssa Daniela Di Donna;
- Dott.ssa Antonietta Sportiello;

PALAZZO DEL MEDITERRANEO

- Dott. Michele De Pascale;
- Dott.ssa Francesca Saccoia;

PALAZZO DU MESNIL

- Dott.ssa Nicoletta de Dominicis;
- Sig.ra Roberta Vardaro;

ACQUISITA PRECISATO

in via informale la disponibilità del personale tecnico, amministrativo e bibliotecario così individuato; che la partecipazione alle interviste è a titolo gratuito. Non sono previsti né compensi né rimborsi spese e le eventuali ore di lavoro svolte per tale impegno al di fuori del normale orario di servizio costituiscono credito orario;

DECRETA

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono integralmente riportate

Art. 1. Ai fini dello svolgimento delle interviste CEV in loco, calendarizzate per i giorni 24 e 25 marzo 2026, tenuto conto degli organigrammi degli Uffici centrali nonché delle Strutture Decentrate, sono individuate e coinvolte, in relazione al programma delle audizioni le seguenti unità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario:

24 MARZO 2026 – SEDE – PALAZZO DU MESNIL

INCONTRO SULLA IMPLEMENTAZIONE DELLE POLITICHE DI ATENEO PER LA QUALITÀ DELLA RICERCA E TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE (12.15- 13.15)

- Dott.ssa Benedetta Bovenzi;
- Dott. Gabriele Flaminio;

INCONTRO SUI SERVIZI AGLI STUDENTI (15.15 – 16.15)

- Dott.ssa Nadia Colella;
- Dott.ssa Noemi Corbelli;
- Dott.ssa Cristina Esposito;

- Dott.ssa Paola Russo;

INCONTRO SUL SISTEMA DI ASSICURAZIONE INTERNA DELLA QUALITÀ (16.30 – 17.30)

- Dott.ssa Francesca Buccheri;

INCONTRO SUL SISTEMA DI VALUTAZIONE INTERNA DI ATENE0 (17.30 -18.30)

- Dott.ssa Maria Elena Fino;

25 MARZO - DIPARTIMENTO ASIA AFRICA E MEDITERRANEO (11.00 – 11.45)

- Dott.ssa Carmela Alfano;

25 MARZO - DIPARTIMENTO ASIA AFRICA E MEDITERRANEO (12.00 – 12.30)

- Dott.ssa Concetta Di Carluccio;
- Dott.ssa Alessandra Gallo;
- Dott. Giampaolo Marena;
- Dott.ssa Licia Pizzi;

25 MARZO - DIPARTIMENTO STUDI LETTERARI, LINGUISTICI E COMPARATI (11.00 – 11.45)

- Dott.ssa Rosaria Gaudiello;

25 MARZO - DIPARTIMENTO STUDI LETTERARI, LINGUISTICI E COMPARATI (12.00 – 12.30)

- Dott.ssa Adele Lancia;
- Dott.ssa Daniela Mattei;
- Dott. Luigi Mondo;
- Dott.ssa Annita Varriale;
- Dott.ssa Barbara Violante.

Art. 2. Al fine di assicurare adeguato supporto informativo e tecnico ai componenti della CEV sulle sedi nel corso della visita sono individuate e coinvolte, in relazione al programma delle visite le seguenti unità di personale tecnico, amministrativo

PER LA SEDE DI PALAZZO CORIGLIANO (25 MARZO 2026)

- Dott.ssa Antonietta Cacace;
- Dott. Giampaolo Marena;

PER LA SEDE DI PALAZZO PORTA COELI (25 MARZO 2026)

- Sig.ra Annamaria Amelio;
- Dott. Pietro Riccio;

PER LA SEDE DI PALAZZO GIUSSO (25 MARZO 2026 - DALLE 13.30)

- Dott.ssa Daniela Di Donna;
- Dott.ssa Antonietta Sportiello;

PER LA SEDE DI PALAZZO DEL MEDITERRANEO (25 MARZO 2026 - DALLE 13.30)

- Dott. Michele De Pascale;
- Dott.ssa Francesca Saccoia;

PER LA SEDE DI PALAZZO DU MESNIL (24 E 26 MARZO 2026)

- Dott.ssa Nicoletta de Dominicis;
- Sig.ra Roberta Vardaro.

Art. 3. La partecipazione alle interviste è a titolo gratuito. Non sono previsti né compensi né rimborsi spese. Le ore svolte per tale impegno, al di fuori del normale orario di servizio, costituiscono credito orario.

Art. 4. Il presente provvedimento è affisso all'Albo di Ateneo ed è comunicato, a cura dell'Ufficio Servizi al Personale TAB e CEL, welfare e dialogo sindacale agli interessati nonché, per opportuna informazione, alle OO.SS e RR.SS.UU.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Festinese
 (f.to digitalmente art.24 D.Lgs 82/2005)