



**Centro PLEIADI – “Sezione CLAOR”**

**DECRETO PROT.**

**IL PRESIDENTE**

- Visto** lo Statuto;
- Visto** il Regolamento recante il codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. n. 62 del 16.04.2013;
- Visto** il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28.05.2020, n. 42 in attuazione del Regolamento U.E.;
- Visto** il regolamento per l'affidamento di contratti di lavoro autonomo a soggetti esterni non dipendenti dell'Università di Napoli L'Orientale, emanato con D.R. n.385 del 23/04/2024;
- Visto** il Regolamento per l'Amministrazione Finanza e Contabilità;
- Visto** il Bilancio autorizzatorio 2026;
- Vista** la delibera del Comitato tecnico scientifico del CLAOR del 28.01.2026, con il quale ha manifestato la necessità di attivare un contratto da 120 ore per lo svolgimento della seconda sessione di esercitazione di italiano L2 per gli studenti Erasmus, tenuto conto che:
- l'espletamento del concorso pubblico bandito dall'Ateneo per l'assunzione di un funzionario tecnico laureato con competenze glottodidattiche, esperto nell'insegnamento di italiano L2, sarà conclusa non prima del prossimo mese di maggio 2026;
  - che non sono attivi contratti CEL di italiano L2 in Ateneo.
- Vista** la delibera del Consiglio di indirizzo e gestione del Centro Pleiadi del 05.02.2026, con la quale - nell'attivare i Corsi di Lingua Italiana per studenti Erasmus e stranieri dell'Ateneo, per circa 60 studenti, tenuto conto dell'impossibilità di garantire le esercitazioni di italiano L2 con personale strutturato e/o contrattualizzato – rappresenta la necessità di attivare un contratto da 120 ore per lo svolgimento della seconda sessione di esercitazione di italiano L2 per gli studenti Erasmus;
- Considerato** che l'Avviso interno emanato per reperire una unità di personale per la realizzazione a titolo gratuito delle attività di esercitazione di italiano L2 in epigrafe non ha registrato domande di partecipazione;
- Ritenuto** opportuno procedere con l'attivazione di una procedura di valutazione comparativa, per titoli, diretta al conferimento a soggetto esterno, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di un incarico di lavoro autonomo per la realizzazione di 120 ore di esercitazioni di italiano L2 nell'ambito dei corsi primaverili e per la somministrazione degli esami CILS nella sessione di giugno 2026, per un impegno economico onnicomprensivo massimo pari ad euro 4.401,00;
- Considerata** l'urgenza di attivare la selezione in epigrafe, tenuto conto che l'inizio delle esercitazioni per gli studenti Erasmus sono programmate a partire dal 23 marzo p.v.;
- Considerato** che il Centro Pleiadi, in fase di budget previsionale ha previsto l'attivazione di collaborazioni di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di didattica e ricerca a valere su risorse progettuali e disponibili in bilancio esercizio autorizzatorio 2026;
- Vista** la disponibilità economica alla COAN CA 04.41.10.02 “Prestazioni di lavoro autonomo” del Bilancio autorizzatorio 2026.

Per i motivi di cui in premessa:

**DECRETA**

**È INDETTA**

**Art. 1**

Una procedura di valutazione comparativa, per titoli, diretta al conferimento, mediante la stipula di

un contratto di diritto privato, di un incarico di lavoro autonomo per la realizzazione di 120 ore di esercitazioni di italiano L2 nell'ambito dei corsi calendarizzati nel primo semestre del 2026 e per la somministrazione degli esami CILS nella sessione di giugno 2026.

## **Art. 2**

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

## **Art. 3**

L'attività oggetto della collaborazione sarà svolta con inizio nel mese di marzo con conclusione nel mese di giugno 2026, per complessive 120 ore di attività che dovranno essere svolte indicativamente secondo il calendario già definito dal Centro.

Il compenso per la collaborazione è pari a € 3.360,00 al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del collaboratrice/re, non comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine di tutte le attività, previa valutazione positiva dell'attività svolta dalla/dal collaboratrice/tore da parte della Prof.ssa Anna Romagnuolo, Presidente della Sezione Lingue e Linguaggi CLAOR - Centro Pleiadi.

## **Art. 4**

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- 1) Essere madrelingua italiana;
- 2) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea magistrale ai sensi del D.M. n. 270/2004 o Laurea specialistica ai sensi del D.M. n. 509/1999 o Diploma di laurea ante D.M. n. 509/1999 conseguiti in Italia, o titolo di studio universitario straniero equivalente; ovvero Laurea di I livello conseguita in Italia, ai sensi dei DD.MM. nn. 509/1999 - 270/2004, o titolo di studio universitario straniero equivalente corredati da esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza.

Il possesso del titolo di Laurea in lingue sarà considerato come titolo preferenziale.

- 3) Essere in possesso del seguente titolo post-laurea conseguito presso un Ateneo italiano o straniero (l'equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti): Master di II livello annuale o biennale in Didattica dell'italiano L2.
- 4) Essere in possesso di certificazione di somministratore di prove di esame CILS (Certificazione Italiano Lingua Straniera).
- 5) Non essere dipendente a tempo indeterminato o determinato presso L'Università di Napoli L'Orientale.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso dei requisiti sopra riportati comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.

## **Art. 5**

I criteri selettivi della procedura di valutazione comparativa sono i seguenti:

- ulteriore titolo accademico (dottorato di ricerca nell'ambito dell'italiano L2, della linguistica italiana o della didattica delle lingue, ulteriori master);
- titoli attestanti la specifica qualificazione e competenza nell'insegnamento dell'italiano L2;
- attività di esercitazione di lingua italiana a livello universitario;
- altre attività di italiano L2 (scuola media superiore, scuola di lingue, Terzo settore).

Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito. Al termine della valutazione comparativa, la Commissione indica il nominativo del vincitore/ce della suddetta procedura.

#### **Art. 6**

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dal Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo di questo Ateneo e della normativa vigente di riferimento, e del Codice di Comportamento di Ateneo.

#### **Art. 7**

La domanda di partecipazione (All.1) dovrà essere presentata entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 18.03.2026** unicamente tramite mail all'indirizzo [centro.pleiadi@unior.it](mailto:centro.pleiadi@unior.it).

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo, dichiarazioni dei titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite, e quant' altro si ritiene utile in riferimento ai titoli valutabili. La domanda di partecipazione dovrà altresì contenere le seguenti dichiarazioni:

- a)** godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;
- b)** dichiarare che non sussistono motivi di incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale della prestazione;
- c)** dichiarazione da cui si evincano i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, che, in caso di conferimento dell'incarico, sarà pubblicata a cura dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente sul sito dell'Ateneo.
- d)** dichiarazione di impegnarsi in caso di conferimento dell'incarico, ad osservare gli obblighi di condotta, pena la risoluzione del rapporto contrattuale in caso di violazione, prescritti dal "Regolamento recente codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, nonché del Codice di Comportamento adottato dall'Università.

In caso di esito positivo della procedura di valutazione comparativa, i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni devono presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art.53 del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, ai fini dello svolgimento dell'incarico e prima dell'inizio delle attività.

La Commissione di cui all'Art. 8, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la

veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

La Commissione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/670, di acconsentire all'utilizzo dei dati personali ai soli fini del procedimento amministrativo per il quale vengono rilasciati.

#### **Art. 8**

La Commissione esaminatrice, composta di tre esperti, nominata dal Presidente del Centro Pleiadi formula la graduatoria in base ai criteri sopra indicati.

A parità di votazione precede il candidato più giovane di età.

#### **Art. 9**

Il Centro si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di aggiudicazione, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

Il Centro si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna attesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

#### **Art 10**

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Flaminio Gabriele Responsabile Coordinamento attività amministrativo-contabili del Centro Pleiadi.

#### **Art. 11**

Il Presidente del Centro Pleiadi, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

**IL PRESIDENTE**

*Prof. Fabio Amato*