



UNIVERSITÀ DI NAPOLI  
L'ORIENTALE

AREA RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI  
UFFICIO SERVIZI AL PERSONALE TAB E CEL, WELFARE E DIALOGO SINDACALE

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il vigente Statuto di Ateneo;

**VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 – Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, come modificato dal D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche - e in particolare l'art. 57 sulle pari opportunità;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo sui compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario, dei Collaboratori ed esperti linguistici, dei Tecnologi e dei Dirigenti, emanato con D.R.n.291 del 28.03.2024 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente Regolamento di Ateneo per i procedimenti di selezione e la costituzione di rapporti di lavoro del Personale tecnico amministrativo, emanato con D.R.n.240 del 31.03.2024;

**VISTO** il vigente Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;

**VISTO** il Decreto Direttoriale n.560 del 24.07.2025 con il quale è stato indetto il concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.2 posti Area dei Funzionari, settore professionale Tecnico-Informatico, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Infrastrutture Edilizie e Digitali, di cui n.1 posto prioritariamente riservato alle categorie di cui al D.lgs. n.66/2010 - codice concorso Funz-Tecnic-2025;

**VISTO** il D.D.G. n.865 del 10.11.2025 con il quale, ritenuta la compatibilità con il profilo professionale dei componenti della Commissione esaminatrice del concorso con codice Funz-Arch-2024 – concluso senza la nomina del vincitore in quanto nessun candidato ha superato la prova scritta - è stata nominata la Commissione del concorso *de quo* (cod. Funz-Tecnic-2025) nelle persone di: Ing. Gabriella GIANFRATE – Presidente, Ing. Fabio PISCINI – Componente, Dott.ssa Monica FACCHIANO – Componente e Dott.ssa Francesca IZZO – Segretaria verbalizzante;

**CONSIDERATO** che in data 20.01.2026 (come da Avviso prot. n. 66110 del 30.12.2025) si è svolta la prova scritta del suddetto concorso (cod. Funz-Tecnic-2025);

**VISTA** la nota del Ministero della Salute, acquisita al protocollo di Ateneo al n. 437 del 09.01.2026, con la quale, per le esigenze dell'UVAC PCF Lombardia e Emilia-Romagna, sede Milano, è stato richiesto di disporre il comando della dott.ssa Francesca IZZO, dipendente di questa Amministrazione, a decorrere dal 2 febbraio fino al 31 dicembre 2026, salvo eventuali future proroghe;

**VISTA** la nota Direttoriale n.13 del 23.01.2026 con la quale è stato espresso parere favorevole all'attivazione del comando della dott.ssa Francesca IZZO;

**VISTA** la nota del Ministero della Salute, acquisita al protocollo di Ateneo al n.6620 del 30.01.2026, con la quale è stato confermato il comando della dott.ssa Francesca Izzo con decorrenza dal 2 febbraio 2026;

**RITENUTO** di dover procedere alla sostituzione della dott.ssa Francesca Izzo, ai fini della regolare prosecuzione della procedura concorsuale *de quo* (cod. Funz-Tecnic-2025), con la nomina del segretario supplente;

**PRESO ATTO** che in data 10.02.2025, nel corso della procedura di estrazione dall'Albo, approvato con D.D.G. n.91 del 28.02.2024, è stata estratta come segretario verbalizzante della Commissione esaminatrice del concorso con codice Funz-Arch-2024 la dott.ssa Francesca Izzo e, come segretari supplenti, la dott.ssa Martina MAGNETTA e il dott. Biagio DE RISI;

**PRECISATO** che i nominativi estratti in qualità di supplenti assumono l'incarico effettivo, in caso di assenza o impedimento del segretario titolare, secondo l'ordine di estrazione;

<b>CONSIDERATO</b>	che la dott.ssa Martina Magnetta, in data 03.02.2026, con nota acquisita al protocollo di Ateneo con n. 7145 del 03.02.2026, ha accettato l'incarico di Segretario verbalizzante;
<b>ACCERTATO</b>	che, in questa fase, non sussistono elementi ostativi alla nomina della stessa nella carica di Segretario verbalizzante;
<b>RITENUTO</b>	necessario provvedere alla nomina del Segretario supplente della Commissione della procedura <i>de quo</i> ;

## DECRETA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte,

- Art.1.** Dalla data del presente provvedimento, la **Dott.ssa Martina Magnetta** – Funzionario di questo Ateneo – è nominata Segretaria verbalizzante della Commissione giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.2 posti Area dei Funzionari, settore professionale Tecnico-Informatico, con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato e pieno, per le esigenze dell'Area Infrastrutture Edilizie e Digitali, di cui n.1 posto prioritariamente riservato alle categorie di cui al D.lgs. n.66/2010 - codice concorso Funz-Tecnic-2025 – in sostituzione della dott.ssa Francesca Izzo;
- Art.2** La Commissione esaminatrice del suddetto concorso (cod. Funz-Tecnic-2025) è, pertanto, così ricostituita:
- Ing. Gabriella GIANFRATE – Presidente;
  - Ing. Fabio PISCINI – Componente;
  - Dott.ssa Monica FACCHIANO – Componente;
  - Dott.ssa Martina MAGNETTA – Segretaria verbalizzante;
- Art.2.** Ai membri della Commissione è corrisposto il compenso previsto dal vigente Regolamento di Ateneo sui “Compensi ai componenti delle Commissioni esaminatrici dei concorsi per il reclutamento di personale tecnico amministrativo e bibliotecario, dei Collaboratori ed esperti linguistici, dei Tecnologi e dei Dirigenti”;
- Art.3.** Copia del presente dispositivo è affissa all'Albo dell'Ateneo e inviata per conoscenza alle OO.SS. e RR.SS.UU.

## IL DIRETTORE GENERALE

Giuseppe Festinese

(F.to digitalmente ai sensi dell'art.24 del D.lgs. 82/2005)

Area Risorse Umane e Affari Istituzionali
Settore Sviluppo del personale e Qualità della performance: Resp. dott.ssa Ivana Ruotolo
U.O. Responsabile: Ufficio Servizi al Personale TAB e CEL, Welfare e Dialogo sindacale
Capo dell'Area: Dott.ssa Carmen Caterina
Capo dell'Ufficio: Dott.ssa Maria Romano
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Sofia Castaldo