



Università di Napoli L'Orientale

Allegato 1

Al Presidente del Centro Pleiadi

Università degli studi di Napoli "L'Orientale"

Via Nuova Marina n. 59

80133 - Napoli

Oggetto: Procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo presso la Sezione Lingue e Linguaggi CLAOR per l'erogazione delle attività di esercitazioni linguistiche di italiano I2 e somministrazione esami CILS.

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a alla valutazione comparativa in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. Cognome _____
2. Nome _____
3. Codice Fiscale _____
4. Nato/a a _____ Prov. _____
Nazione _____
in data _____
5. residente in Via/Piazza _____
_____ n° civico _____
C.A.P. _____ Comune _____
Prov. _____ Tel _____
Indirizzo e mail _____
6. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'art. 4 del bando di concorso in oggetto;

Centro Pleiadi

Palazzo del Mediterraneo – IV e V piano - Via Nuova Marina, 59 80133 Napoli

Tel. 0816909190/91/93 - mail: centro.pleiadi@unior.it



Università di Napoli L'Orientale

- In particolare di essere in possesso del seguente Diploma di Laurea (indicare se V.O., Specialistica o Magistrale) in _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione _____

- di essere in possesso del seguente titolo post laurea e o certificazioni:

_____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione di _____;

- di essere madrelingua italiana;

- di essere in possesso di certificazione di somministratore di prove di esame CILS (Certificazione Italiano Lingua Straniera) conseguito il _____ presso _____;

- di non essere dipendente a tempo indeterminato o determinato presso L'Università di Napoli L'Orientale.

7. di essere in possesso della cittadinanza _____;

8. di accettare pienamente le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;

9. di essere pienamente consapevole della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscere ed accettare le norme dettate dal vigente Regolamento di Ateneo per l'affidamento d'incarichi di lavoro autonomo e del codice di comportamento di Ateneo.

Il/La sottoscritto/a elegge, ai fini del presente bando, il proprio recapito al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni:

Cognome _____

Nome _____

Presso _____

Via/Piazza _____ n° civico _____

C.A.P. _____

_____ Comune _____ Prov. _____

_____ Tel. _____

10. di godere dei diritti civili e politici;

11. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;

12. che non sussistono motivi di incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale della prestazione;

Centro Pleiadi

Palazzo del Mediterraneo – IV e V piano - Via Nuova Marina, 59 80133 Napoli

Tel. 0816909190/91/93 - mail: centro.pleiadi@unior.it



Università di Napoli L'Orientale

13. Di allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione da cui si evincano i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali e che in caso di conferimenti dell'incarico sarà pubblicata a cura dell' Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente sul sito dell'Ateneo con indicazione precisa di inizio e fine attività e, nel caso di docenza, anche il numero delle ore svolte;

14. In caso di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, di presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, ai fini dello svolgimento dell'incarico, in caso di esito positivo della procedura di valutazione comparativa.

Il sottoscritto allega:

- 1)** Curriculum vitae datato e firmato;
- 2)** Autocertificazione dei titoli;
- 3)** Fotocopia documento d'identità.

(Data e luogo)

(Firma)

Centro Pleiadi

Palazzo del Mediterraneo – IV e V piano - Via Nuova Marina, 59 80133 Napoli

Tel. 0816909190/91/93 - mail: centro.pleiadi@unior.it