



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

AREA RISORSE UMANE E AFFARI ISTITUZIONALI
UFFICIO SERVIZI AL PERSONALE TAB E CEL, WELFARE E DIALOGO SINDACALE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il vigente Statuto dell'Ateneo;
- VISTO** il CCNL, comparto Istruzione e Ricerca, 2019/2021, sottoscritto in data 18.01.2024;
- VISTO** il CCIA 2024/2026, sottoscritto in data 18.11.2024, ed in particolare l'art.8, comma 2 lett.b), rubricato "Posizioni organizzative professionali e importo indennità attribuibili al personale dell'Area degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari" che prevede, tra l'altro che "...qualora al dipendente siano affidati ulteriori incarichi di responsabilità, l'incarico che presenta l'indennità con l'importo più alto venga attribuito per intero e per il secondo incarico a dipendente spetterà il 25% dell'indennità relativa. Ulteriori incarichi oltre ai primi due non saranno retribuiti. ";;
- VISTE** le delibere n.53 del Senato Accademico e n.67 del Consiglio di Amministrazione, rispettivamente del 25 e 26 marzo 2025, con le quali è stato approvato il nuovo modello organizzativo-funzionale articolato su più livelli (Aree, Settori, Uffici, Servizi, Funzioni Specialistiche);
- VISTO** il Decreto Direttoriale n.244 del 04.04.2025 con il quale è stata disposta la riorganizzazione amministrativa funzionale delle Aree dell'Amministrazione Centrale in esecuzione delle menzionate delibere di Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, modificando l'assetto organizzativo attuato con i DD.D.G. nn.47 del 20.02.2023 e 24 del 29.01.2024;
- PRESO ATTO** che presso l'**Area Infrastrutture edilizie e digitali, unità organizzativa dirigenziale di I livello**, in base al nuovo assetto organizzativo afferiscono 2 Settori, 7 Uffici e 2 Funzioni specialistiche e precisamente:
- Settori – Unità Organizzative di II livello**
- Pianificazione Edilizia
 - Sviluppo Digitale
- Uffici – Unità Organizzative di III livello**
- Progettazione Edilizia
 - Interventi Manutentivi
 - Prevenzione e Sicurezza
 - Infrastrutture di Rete e Architetture Distribuite
 - Data Warehouse e Monitoraggio Statistico
 - Procedure e Sistemi Integrati
 - Redazione web e comunicazione multimediale
- Responsabilità di Funzione Specialistica**
- Referente Gare Sotto Soglia
 - Referente Statistico
- VISTO** il Decreto Direttoriale n.253 del 07.04.2025 con il quale, a seguito delle procedure di *Job Posting* indette con D.D.G. n.209 del 20.03.2025, sono stati conferiti, tra l'altro, gli incarichi di Responsabile di Ufficio – Unità Organizzativa di III livello di seguito specificati, con decorrenza dal **11.04.2025** al **10.04.2028**:
- | Nominativo | Area | U.O. | Fascia |
|---------------------|------|---|--------|
| Ing. Carlo MONTOLA | ARIE | Procedure e Sistemi Integrati | H |
| Ing. Arturo SANTORO | ARIE | Infrastrutture di Rete e Architetture Distribuite | M |
- CONSIDERATO** che con il suddetto DDG, alle predette due unità di personale, a decorrere dal **11.04.2025**, è stata attribuita, in base alla fascia di valutazione riportata a fianco di ciascun incarico, l'indennità annua lorda di posizione organizzativa ex art.87 CCNL 2019/2021, comprensiva dell'indennità di risultato – pari a 1/3 della stessa e riconoscibile successivamente alla valutazione positiva dei risultati, come di seguito specificato:
- | Nominativo | Fascia | Indennità a.l. | di cui 2/3 | di cui 1/3 |
|---------------------|--------|----------------|------------|------------|
| Ing. Carlo MONTOLA | H | € 2.700,00 | € 1.800,00 | € 900,00 |
| Ing. Arturo SANTORO | M | € 2.400,00 | € 1.600,00 | € 800,00 |
- CONSIDERATO** che l'Ing. Carlo MONTOLA, a seguito di concorso pubblico per titoli ed esami, ha sottoscritto, in data 01.07.2025 e con decorrenza **01.09.2025**, un contratto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e pieno, con inquadramento nell'Area delle Elevate Professionalità, settore professionale Amministrativo-gestionale, ai sensi del CCNL 2019/2021;
- RITENUTO** necessario, ai fini della funzionalità operativa dell'Ufficio Procedure e Sistemi Integrati, conferire l'incarico di Responsabile ad altro dipendente dell'Ateneo;
- ACCERTATO** che non risultano agli atti in possesso dell'Amministrazione motivi ostativi al conferimento ad *interim* dell'incarico di "Responsabile dell'Ufficio Procedure e Sistemi Integrati – U.O. di III livello" all'Ing. Arturo SANTORO, Responsabile dell'Ufficio Infrastrutture di Rete e Architetture Distribuite – U.O. di III livello;



DECRETA

Per le causali in premessa che si intendono riportate e trascritte

ART. 1 A decorrere dalla data del presente provvedimento, all'Ing. **Arturo SANTORO**, è conferito ad *interim* l'incarico di "Responsabile dell'Ufficio Procedure e Sistemi Integrati – U.O. di III livello", in sostituzione dell'Ing. Carlo MONTOLA;

ART. 2 A decorrere dal 01.09.2025 è sospesa la corresponsione dell'indennità di responsabilità in favore dell'Ing. Carlo MONTOLA;

ART. 3 A decorrere dalla data del presente provvedimento, e per tutta la durata dell'incarico ad *interim*, all'Ing. Arturo SANTORO, in applicazione dell'art.8, comma 2, lett.b) del CCIA 2024-2026, sono riconosciute le seguenti indennità di responsabilità:

Unità Organizzativa	Fascia	Indennità a.l.	di cui 2/3	di cui 1/3
Infrastrutture di Rete e Architetture Distribuite	M	€ 600,00*	€ 400,00	€ 200,00
Procedure e Sistemi Integrati	H	€ 2.700,00	€ 1.800,00	€ 900,00

*Corrispondente al 25% di € 2.400,00

ART. 4 Al termine dell'incarico ad *interim*, all'Ing. Arturo SANTORO sarà attribuita l'indennità di responsabilità di cui al D.D.G. n.253 del 07.04.2025, che si riporta di seguito:

Unità Organizzativa	Fascia	Indennità a.l.	di cui 2/3	di cui 1/3
Infrastrutture di Rete e Architetture Distribuite	M	€ 2.400,00	€ 1.600,00	€ 800,00

ART. 4 Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Ateneo e assolve, a tutti gli effetti di legge, valore di notifica nei confronti del personale interessato. E', inoltre, inviato alle OO.SS. e RR.SS.UU..

IL DIRETTORE GENERALE

Giuseppe Festinese

Area Risorse Umane e Affari Istituzionali
Unità Organizzativa Responsabile: Ufficio Servizi al Personale TAB e CEL, Welfare e Dialogo Sindacale
Capo dell'Area: dott.ssa Carmen Caterina
Capo Ufficio: dott.ssa Maria Romano
Responsabile del procedimento: dott.ssa Maria Romano