Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU | Ministero dell'Università e della Ricerca | Italiadomani PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA | ALM@ DIGITAL EDUCATION HUB

UNIVERSITÀ DI NAPOLI L'ORIENTALE

Ufficio Comunicazione, Public Engagement

MISSIONE 4 ISTRUZIONE E RICERCA – COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 3.4 "DIDATTICA E COMPETENZE UNIVERSITARIE AVANZATE" – SUB-INVESTIMENTO 3) "DIGITAL EDUCATION HUBS (DEH)" – NEXT GENERATION EU
PROGETTO ADVANCED LEARNING MULTIMEDIA ALLIANCE FOR INCLUSIVE ACADEMIC INNOVATION – (ALMA)
COD. ID : DEH2023-00012 – CUP: E68H24000430006

DECRETO N.

IL RETTORE

Visto lo Statuto;
Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
Vista la legge n. 241/90 e s.m.i. ed in particolare gli art. 5 e 6;
Visto il vigente Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo;
Vista la legge 190/2012 e s.m.i contenete le disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e della illegalità nella pubblica amministrazione;
Visto il Piano triennale di Prevenzione della Corruzione di Ateneo;
Visto il vigente Piano Integrato di Attività ed organizzazione di Ateneo (P.I.O.A.) - 2024-2026;
Visto il vigente codice di comportamento di Ateneo;
Visto il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), presentato dalla CE in data 30.04.2021 e
Visto valutato positivamente con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13.07.2021, notificata
Visto all'Italia il 14.07.2021;
Visto il D.D. N. 2100 del 15.12.2023, con il quale, nell'ambito del PNRR, si emana l'Avviso "Digital Education Hub" (DEH) a valere sulla Missione 4, Componente 1, Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate", sotto-investimento 3 "Digital Education Hub";
Considerato che in risposta all'Avviso predetto è stata presentata la proposta progettuale "*Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation – ALMA,* finalizzato al miglioramento delle capacità del sistema di istruzione superiore di offrire istruzione digitale a studenti e lavoratori universitari";
Visto il Decreto rettorale rep 47 del 2301.20 prot. 5423 del 23.01.2024 con il quale si autorizza la partecipazione dell'Ateneo al progetto "Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation (ALMA);
Considerato che la proposta progettuale, identificativo di candidatura n. DEH20023-00012, è stata presentata dall'Università Federico II (Capofila), avente come partenariato, l'Università l'Orientale, l'Università "La Sapienza", l'Università di Padova, l'Università di Firenze, l'Università "La Bicocca", l'Università di Catania, l'Università Tor Vergata, l'Università di Urbino "Carlo Bo", l'Università della Calabria, l'Università di Trieste, l'Università di Sassari, l'Università del Molise e con l'Accademia di Belle Arti di Napoli;
Considerato che la Commissione di Valutazione, nominata con Decreto Ministeriale n. 498 dell'11 marzo 2024, ha ritenuto ammissibile al finanziamento la Candidatura DEH2023-00012 con assegnazione Codice Unico di Progetto (CUP) E68H24000430006, confermando l'importo richiesto di euro 24.000.000,00;
Visto il Decreto Direttoriale n. 1005 del 05.07.2024, con il quale il MUR approva le graduatorie relative alle proposte progettuali pervenute in risposta all'Avviso in epigrafe;
Considerato che con Decreto Direttoriale n. 1152 del 31.07.2024 è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di euro 24.000.000,00 il Progetto "*Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation – ALMA*" – Candidatura DEH2023-00012 - **(CUP) E68H24000430006 -** nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido alle università" – Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" – Sub-Investimento 3) "Digital Education Hubs (DEH)" – Next Generation EU;

Considerato che ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso in epigrafe per la forma partenariale è prevista la stipula di un accordo ex art. 15 legge 241/1990, recante "Accordi fra pubbliche amministrazioni", nel caso in cui tutte le Istituzioni partecipanti al partenariato siano tutti soggetti pubblici;

Visto l'Accordo di Partenariato, sottoscritto da tutto dal Capofila e da tutti i soggetti partner del Progetto in epigrafe, con il quale si disciplinano i rapporti e le responsabilità tra le parti e le modalità di gestione del finanziamento concesso, che l'Ateneo ammonta ad **euro 641.590,00 - (CUP) E68H24000430006;**

Visto il Decreto rettorale n. 257 del 19.03.2025 prot. 23098, si accetta il finanziamento concesso e si autorizza, tra l'altro, la pertinente variazione al budget 2025 di Ateneo per maggiore ricavo da destinare al relativo Progetto cost to cost che sosterrà tutti i costi previsti dal progetto fino alla scadenza dello stesso, prevista per il 31.03.2026, ai sensi dell'art. 37 e 38 comma 1 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

Visto il D.L. 31. Maggio 20221 n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021 n. 108, concernente "Governance del PNRR e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;

Vista la circolare DNSH del 30.12.2021 n. 32 del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, recante PNRR "guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente" che impone alle Amministrazione titolare della misura di dimostrare se la stessa sia stata effettivamente realizzata senza arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali;

Considerata l'urgenza di avviare tutte le attività previste dal progetto sottoscrivere fatte salve proroghe e eventuali e sopravvenute modifiche legislative e/o regolamentari in ordine ai termini di ammissibilità previsti per il PNRR e dagli obblighi relativi al monitoraggio e alla rendicontazione;

Considerato che il Progetto in epigrafe prevede la possibilità di ricorrere, qualora non ci siano professionalità interne all'Ateneo, a prestazioni di professionali e di consulenza esterne funzionali e necessarie alla realizzazione delle attività progettuali;

Considerato che il Comitato Direttivo - costituito con Decreto n.257 del 19.03.2025 - ha espresso l'esigenza di reperire figure professionali, come di seguito riportato, in grado di fornire formazione e supporto ai docenti ed esperti coinvolti nel progetto ALMA per la creazione di materiale didattico digitale e multimediale:

a) **Grafic Facilitator** per l'ideazione e realizzazione di layout grafici per i materiali didattici multimediali ed interattivi prepararti da esperti delle aree disciplinari nell'ambito del progetto ALMA e destinati a piattaforme LMS, CMS, MOOC, e per la realizzazione di un webinar e workshop sulla progettazione grafica del materiale didattico digitale in cui vengano illustrati i software più in uso e gli ausili più adatti alla realizzazione di contenuti didattici multimediali ed interattivi efficaci;
b) **Instructional Designer for Accessibility**, esperto di problematiche di accessibilità, per il supporto all'ideazione ed allo sviluppo di materiale didattico multimediale ed interattivo inclusivo nell'ambito del Progetto ALMA e per la realizzazione di un webinar sulla progettazione di contenuti didattici inclusivi;
c) **Esperto Moodle** per la formazione all'impiego della piattaforma Moodle UNIOR di docenti ed esperti convolti nel Progetto ALMA e per l'assistenza alla opportuna configurazione di materiali didattici multimediali e interattivi, anche con riguardo alla accessibilità ed inclusività dei contenuti, da caricare sulla piattaforma ai fini del suddetto progetto.

Considerato che per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico non è stato possibile reperire risorse umane e professionali interne idonee e/o disponibili a svolgere a titolo gratuito gli incarichi in epigrafe, tenuto conto che la tipologia di fondi non permette di affidare incarichi retribuiti a personale interno strutturato, sia esso docente che tecnico amministrativo o CEL;

Ritenuto opportuno procedere all'emanazione di bandi per l'indizione di procedure di valutazione comparativa, finalizzata al conferimento di incarichi di consulenze professionale avente ad oggetto le attività di cui ai predetti punti a), b) e c);

Accertata la disponibilità economica alla voce COAN CA 04.41.10.02 "Prestazioni di lavoro autonomo" del bilancio autorizzatorio 2025 – Progetto "*Advanced Learning Multimedia Alliance for Inclusive Academic Innovation – ALMA*" – (CUP) E68H24000430006;

Per i motivi di cui in premessa:

DECRETA

È indetta, una procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di n. 03 incarichi di consulenza professionale, come dai tre bandi di seguito riportati:

Bando n. 1 – GRAFIC FACILITATOR per l'ideazione e realizzazione di layout grafici per i materiali didattici multimediali ed interattivi preparti da esperti delle aree disciplinari nell'ambito del progetto ALMA e destinati a piattaforme LMS, CMS, MOOC, e per la realizzazione di un webinar e workshop sulla progettazione grafica del materiale didattico digitale in cui vengano illustrati i software più in uso e gli ausili più adatti alla realizzazione di contenuti didattici multimediali ed interattivi efficaci

Art. 1 – È indetta, una procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di una consulenza professionale per **Grafic Facilitator** per l'ideazione e realizzazione di layout grafici per i materiali didattici multimediali ed interattivi preparti da esperti delle aree disciplinari nell'ambito del progetto ALMA e destinati a piattaforme LMS, CMS, MOOC, e per la realizzazione di un webinar e workshop sulla progettazione grafica del materiale didattico digitale in cui vengano illustrati i software più in uso e gli ausili più adatti alla realizzazione di contenuti didattici multimediali ed interattivi efficaci;
La presente procedura di valutazione comparativa sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo, **con scadenza fissata al ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione**.

Art. 2 – La prestazione di cui all'art. 1 sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato anche presso le sedi dell'Ateneo, sotto il coordinamento del Presidente del Centro CLAOR e dei referenti linguistici coinvolti.

Art. 3 - L'incarico avrà un compenso fissato in euro 10.000,00 iva e tasse incluse e dovrà essere espletato entro il 31 dicembre 2025.
Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto a stati di avanzamento lavori, con saldo a conclusione attività.

Art.4 - Per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 o Laurea specialistica ai sensi del DM n. 509/1999 o Diploma di laurea ante D.M. n. 509/1999 conseguiti in Italia, o titolo di studio universitario straniero equivalente;
- Esperienza comprovata nella progettazione grafica per la formazione e la comunicazione digitale, nell'uso di piattaforme LMS, CMS, e del linguaggio CSS. Esperienza nell'uso di software ed ausili per la produzione di materiali didattici interattivi (Articulate, Storyline, Adobe Captivate, Genially, Canva Pro e simili) e di Creative Suite (Illustrator, Photoshop, InDesign, After Effects e simili).

Saranno considerati titoli preferenziali laurea o titolo postlaurea in Comunicazione, Multimedia Design, Editoria Digitale ed affini, pertinenti al profilo richiesto.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione occorre:

▪ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
▪ essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
▪ non essere dipendente, anche a tempo determinato, dell'Università l'Orientale.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.
Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con uno dei professori afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale, in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art.5 - La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curricula aggiornati. Il punteggio massimo da attribuire al curriculum vitae di ciascun candidato è di 100/100 così ripartiti:
a) Voto di Laurea (fino a 20 punti);
b) Altri titoli di studio pertinenti alle attività in epigrafe e alla lingua prescelta (fino a 20 punti);
d) Ulteriore documentabile esperienza professionale nell'ambito lavorativo oggetto della selezione (fino a 60 punti).
La valutazione comparativa si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 70/100.
I titoli indicati nel curriculum, compilato in lingua italiana ed in formato europeo, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda stabilito al successivo art. 7 e dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 7.

Art. 6 - La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 7 - La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo, allegato al presente avviso pubblico (ALL.1), a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal candidato, indirizzata a "**Progetto DEH ALMA"** –Centro Pleiadi Sezione CLAOR dell'Università di Napoli L'Orientale, e trasmessa, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, mediante invio con estensione .pdf, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **ateneo@pec.unior.it**
Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con P.E.C., così come stabilito dalla vigente normativa, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria anche se indirizzata all'indirizzo P.E.C. istituzionale sopra riportato o ad altra P.E.C. istituzionale.
Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.
Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando. Farà fede la data di ricezione della domanda presso l'Orientale.
Nella domanda di partecipazione, il candidato indicherà, oltre al proprio nome e cognome, anche la dicitura identificativa della posizione a bando: **DEH ALMA_Bando N. 1 – Grafic Facilitator**
Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

• cognome, nome, copia del documento di identità in corso di validità;
• data e luogo di nascita;
• possesso dei requisiti prescritti all'art. 4.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, redatto in lingua italiana ed in formato europeo, aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Si precisa che il formato della domanda di partecipazione, del CV e dei relativi allegati non dovrà superare i 10 MB.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 8 - La Commissione esaminatrice, composta di 3 componenti di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal Rettore dell'Orientale, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 5.

La Commissione esaminatrice procederà alla selezione relativa alla presente procedura con modalità in presenza e/o a distanza.

Ai componenti della suddetta commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento dell'incarico.

Art. 9 - Il Responsabile del procedimento della struttura conferente effettuata la verifica della regolarità della procedura, ne approva gli atti con provvedimento del Rettore.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Albo Ufficiale dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il contratto sarà stipulato dall'Ateneo con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Tale soggetto, prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:
• il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
• l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
• di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 240/2010.

Bando n. 2 – INSTRUCTIONAL DESIGNER FOR ACCESSIBILITY, esperto di problematiche di accessibilità, per il supporto all'ideazione ed allo sviluppo di materiale didattico multimediale ed interattivo inclusivo nell'ambito del Progetto ALMA e per la realizzazione di un webinar sulla progettazione di contenuti didattici inclusivi:

Art. 1 – È indetta, una procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di una consulenza professionale per **INSTRUCTIONAL DESIGNER FOR ACCESSIBILITY**, esperto di problematiche di accessibilità, per il supporto all'ideazione ed allo sviluppo di materiale didattico multimediale ed interattivo inclusivo nell'ambito del Progetto ALMA e per la realizzazione di un webinar sulla progettazione di contenuti didattici inclusivi.

La presente procedura di valutazione comparativa sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo, con scadenza fissata al ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione.

Art. 2 – La prestazione di cui all'art. 1 sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato anche presso le sedi dell'Ateneo, sotto il coordinamento del Presidente del Centro CLAOR e dei referenti linguistici coinvolti.

Art. 3 - L'incarico avrà un compenso fissato in euro 10.000,00 iva e tasse incluse e dovrà essere espletato entro il 31 dicembre 2025.
Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto a stati di avanzamento lavori, con saldo a conclusione attività.

Art.4 - Per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 o Laurea specialistica ai sensi del DM n. 509/1999 o Diploma di laurea ante D.M. n. 509/1999 conseguiti in Italia, o titolo di studio universitario straniero equivalente;
- Comprovata esperienza lavorativa nell'innovazione didattica e tecnologica a sostegno delle persone con disabilità e nella formazione sulla scelta, configurazione e utilizzo degli ausili più adeguati – preferibilmente nell'insegnamento delle lingue straniere.

Saranno considerati titoli preferenziali laurea o titolo postlaurea in pedagogia, sociologia, e glottologia, ed affini, pertinenti al profilo richiesto.

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione occorre:

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- non essere dipendente, anche a tempo determinato, dell'Università l'Orientale;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.
Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con uno dei professori afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale, in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art.5 - La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curricula aggiornati. Il punteggio massimo da attribuire al curriculum vitae di ciascun candidato è di 100/100 così ripartiti:
a) Voto di Laurea (fino a 20 punti);
b) Altri titoli di studio pertinenti alle attività in epigrafe e alla lingua prescelta (fino a 20 punti);
d) Ulteriore documentabile esperienza professionale nell'ambito lavorativo oggetto della selezione (fino a 60 punti).
La valutazione comparativa si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 70/100.
I titoli indicati nel curriculum, compilato in lingua italiana ed in formato europeo, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda stabilito al

successivo art. 7 e dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 7.

Art. 6 - La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 7 - La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo, allegato al presente avviso pubblico (ALL.1), a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal candidato, indirizzata a "**Progetto DEH ALMA"** –Centro Pleiadi Sezione CLAOR dell'Università di Napoli L'Orientale, e trasmessa, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, mediante invio con estensione .pdf, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **ateneo@pec.unior.it**
Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con P.E.C., così come stabilito dalla vigente normativa, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria anche se indirizzata all'indirizzo P.E.C. istituzionale sopra riportato o ad altra P.E.C. istituzionale.
Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.
Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando. Farà fede la data di ricezione della domanda presso l'Orientale.
Nella domanda di partecipazione, il candidato indicherà, oltre al proprio nome e cognome, anche la dicitura identificativa della posizione a bando: **DEH ALMA Bando N. 2 – INSTRUCTIONAL DESIGNER FOR ACCESSIBILITY.**
Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:
• cognome, nome, copia del documento di identità in corso di validità;
• data e luogo di nascita;
• possesso dei requisiti prescritti all'art. 4.
Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.
Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, redatto in lingua italiana ed in formato europeo, aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.
Si precisa che il formato della domanda di partecipazione, del CV e dei relativi allegati non dovrà superare i 10 MB.
L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.
Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 8 - La Commissione esaminatrice, composta di 3 componenti di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal Rettore dell'Orientale, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 5.
La Commissione esaminatrice procederà alla selezione relativa alla presente procedura con modalità in presenza e/o a distanza.
Ai componenti della suddetta commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento dell'incarico.

Art. 9 - Il Responsabile del procedimento della struttura conferente effettuata la verifica della regolarità della procedura, ne approva gli atti con provvedimento del Rettore.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Albo Ufficiale dell'Ateneo.
Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni.
Il contratto sarà stipulato dall'Ateneo con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.
Tale soggetto, prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:
• il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
• l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
• di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 240/2010.

Bando n. 3 – ESPERTO MOODLE per la formazione all'impiego della piattaforma Moodle UNIOR di docenti ed esperti convolti nel Progetto ALMA e per l'assistenza alla opportuna configurazione di materiali didattici multimediali e interattivi, anche con riguardo alla accessibilità ed inclusività dei contenuti, da caricare sulla piattaforma ai fini del suddetto progetto.

Art. 1 – È indetta, una procedura di valutazione comparativa finalizzata al conferimento, mediante stipula di contratto di diritto privato, di una consulenza professionale per ESPERTO MOODLE per la formazione all'impiego della piattaforma Moodle UNIOR di docenti ed esperti convolti nel Progetto ALMA e per l'assistenza alla opportuna configurazione di materiali didattici multimediali e interattivi, anche con riguardo alla accessibilità ed inclusività dei contenuti, da caricare sulla piattaforma ai fini del suddetto progetto.

La presente procedura di valutazione comparativa sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Ufficiale di Ateneo, con scadenza fissata al ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione.

Art. 2 – La prestazione di cui all'art. 1 sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato anche presso le sedi dell'Ateneo, sotto il coordinamento del Presidente del Centro CLAOR e dei referenti linguistici coinvolti.

Art. 3 - L'incarico avrà un compenso fissato in euro 10.000,00 iva e tasse incluse e dovrà essere espletato entro il 31 dicembre 2025.
Il compenso, come sopra determinato, sarà corrisposto a stati di avanzamento lavori, con saldo a conclusione attività.

Art.4 - Per l'ammissione alla procedura di valutazione comparativa sono richiesti, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:
➢ Laurea magistrale ai sensi del D.M. 270/2004 o Laurea specialistica ai sensi del DM n. 509/1999 o Diploma di laurea ante D.M. n. 509/1999 conseguiti in Italia, o titolo di studio universitario straniero equivalente;
➢ Comprovata esperienza lavorativa della durata di almeno 5 anni in attività strettamente correlate alla creazione ed amministrazione di piattaforme Moodle e nella formazione a distanza. Con particolare focus nella preparazione di materiale didattico interattivo multilingue e destinato a piattaforme CMS per l'apprendimento linguistico di lingue anche extra europee

Saranno considerati titoli preferenziali laurea o titolo postlaurea in Informazione Digitale, Scienze e Tecniche della Comunicazione, Didattica digitale e affini, pertinenti al profilo richiesto

In ogni caso, per l'ammissione alla selezione occorre:

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non essere dipendente, anche a tempo determinato, dell'Università l'Orientale;

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande. I candidati sono ammessi alla selezione con riserva e l'Amministrazione può disporre, con decreto motivato, in qualunque fase della presente procedura selettiva, l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato mediante affissione nella sezione informatica dell'Albo Ufficiale di Ateneo nonché sul sito web di Ateneo. Tale comunicazione costituisce a tutti gli effetti notifica ufficiale.
Non possono partecipare alla presente procedura di valutazione comparativa coloro i quali, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero di coniugio, con uno dei professori afferente alla struttura universitaria conferente, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Napoli L'Orientale, in applicazione dell'art. 18, comma 1, lettere b) e c), della L. 240/2010 e s.m.i.

Art.5 - La presente procedura consiste in una valutazione comparativa di curricula aggiornati. Il punteggio massimo da attribuire al curriculum vitae di ciascun candidato è di 100/100 così ripartiti:
a) Voto di Laurea (fino a 20 punti);
b) Altri titoli di studio pertinenti alle attività in epigrafe e alla lingua prescelta (fino a 20 punti);
d) Ulteriore documentabile esperienza professionale nell'ambito lavorativo oggetto della selezione (fino a 60 punti).
La valutazione comparativa si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 70/100.
I titoli indicati nel curriculum, compilato in lingua italiana ed in formato europeo, pena la non valutazione degli stessi, dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda stabilito al successivo art. 7 e dovranno essere documentati o autocertificati secondo le modalità indicate nel successivo art. 7.

Art. 6 - La presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate con il vigente Regolamento di Ateneo relativo all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo.

Art. 7 - La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo, allegato al presente avviso pubblico (ALL.1), a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dal candidato, indirizzata a "**Progetto DEH ALMA"** –Centro Pleiadi Sezione CLAOR dell'Università di Napoli L'Orientale, e trasmessa, entro il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di Ateneo, mediante invio con estensione .pdf, a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: **ateneo@pec.unior.it**
Si precisa che la validità dell'invio della documentazione con P.E.C., così come stabilito dalla vigente normativa, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una propria casella di posta elettronica certificata. Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica certificata non propria anche se indirizzata all'indirizzo P.E.C. istituzionale sopra riportato o ad altra P.E.C. istituzionale.
Il candidato dovrà comunque allegare copia di un documento d'identità in corso di validità.
Non saranno ammesse le domande pervenute oltre il termine di scadenza del bando. Farà fede la data di ricezione della domanda presso l'Orientale.
Nella domanda di partecipazione, il candidato indicherà, oltre al proprio nome e cognome, anche la dicitura identificativa della posizione a bando: **DEH ALMA Bando N. 3 – ESPERTO MOODLE.**
Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, i seguenti dati:

• cognome, nome, copia del documento di identità in corso di validità;
• data e luogo di nascita;
• possesso dei requisiti prescritti all'art. 4.

Dalla domanda deve risultare, altresì, il recapito (via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico, indirizzo e-mail ed eventuale indirizzo di posta elettronica certificata) ai fini di ogni eventuale comunicazione relativa alla procedura selettiva.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae, redatto in lingua italiana ed in formato europeo, aggiornato, datato e sottoscritto dal candidato.

Si precisa che il formato della domanda di partecipazione, del CV e dei relativi allegati non dovrà superare i 10 MB.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atti di notorietà rese dai candidati, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. A tal fine, il candidato è tenuto ad indicare tutte le informazioni necessarie alla verifica.

Si fa presente, altresì, che le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 8 - La Commissione esaminatrice, composta di 3 componenti di cui uno anche con funzioni di segretario verbalizzante e nominata dal Rettore dell'Orientale, anche in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., formula la graduatoria di merito in base ai criteri indicati al precedente art. 5.

La Commissione esaminatrice procederà alla selezione relativa alla presente procedura con modalità in presenza e/o a distanza.

Ai componenti della suddetta commissione non spetta alcun compenso per lo svolgimento dell'incarico.

Art. 9 - Il Responsabile del procedimento della struttura conferente effettuata la verifica della regolarità della procedura, ne approva gli atti con provvedimento del Rettore.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età. Il provvedimento di approvazione degli atti della procedura di valutazione comparativa è pubblicato nella sezione Albo Ufficiale dell'Ateneo.

Dalla data di pubblicazione all'Albo, decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Il contratto sarà stipulato dall'Ateneo con il soggetto utilmente collocato in graduatoria.

Tale soggetto, prima della stipula del contratto, sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., attestante:

• il possesso dei requisiti di ammissione prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa;
• l'eventuale svolgimento di incarichi o l'eventuale titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o l'eventuale svolgimento di attività professionale;
• di non trovarsi, a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di valutazione comparativa nonché alla data della stipula del contratto, nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 18, comma 1, lett. b) e c) della Legge 240/2010.

IL RETTORE
PROF. ROBERTO TOTTOLI
(F.to digitalmente ex art. 24, D. Lgs. 82/05)

IL DIRETTORE GENERALE
GIUSEPPE FESTINESE
(F.to digitalmente ex art.24, D.Lgs. 82/05)

Centro
PLEIADI - Responsabile del procedimento: Gabriele Flaminio
Istruttoria a cura di: Francesco Faiello e Lisa Cotto di Luzio
Indirizzo PEC: ateneo@pec.unior.it

Firmato digitalmente da
Roberto Tottoli
Data: 23.06.2025 14:03:22
CEST
Organizzazione:
ORIENTALENAPOLI/00297
640633