



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Centro Pleiadi – Sezione Lingue e Linguaggi CLAOR

Allegato 1

Al Presidente del Centro Pleiadi

Università degli studi di Napoli "L'Orientale"

Via Nuova Marina n. 59

80133 - Napoli

Oggetto: Procedura di valutazione comparativa per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo presso la Sezione Lingue e Linguaggi CLAOR per l'erogazione del Corso intensivo di lingua Araba.

Il/la sottoscritto/a

CHIEDE

di essere ammesso/a alla valutazione comparativa in oggetto e, a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. Cognome _____

2. Nome _____

3. Codice Fiscale _____

4. Nato/a a _____ Prov. _____

Nazione _____

in data _____

5. residente in Via/Piazza _____

_____ n° civico _____

C.A.P. _____ Comune _____

Prov. _____ Tel _____

Indirizzo e mail _____

6. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'art. 4 del bando di concorso in oggetto;

In particolare di essere in possesso del seguente Diploma di Laurea (indicare se V.O., Specialistica o Magistrale) in _____ conseguito in data _____ presso _____ con votazione _____



di essere madrelingua araba;

di essere in possesso del seguente titolo post laurea e o certificazioni:
..... conseguito in
data _____ presso _____ con votazione di
_____;

7. di essere in possesso della cittadinanza _____;

8. di accettare pienamente le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;

9. di essere pienamente consapevole della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscere ed accettare le norme dettate dal vigente Regolamento di Ateneo per l'affidamento d'incarichi di lavoro autonomo e del codice di comportamento di Ateneo.

Il/La sottoscritto/a elegge, ai fini del presente bando, il proprio recapito al seguente indirizzo, impegnandosi a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni:

Cognome _____

Nome _____

Presso _____

Via/Piazza _____ n° civico _____

C.A.P. _____
_____ Comune _____ Prov. _____

_____ Tel. _____

10. di godere dei diritti civili e politici;

11. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale e di non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;

12. che non sussistono motivi di incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale della prestazione;

13. Di allegare alla domanda di partecipazione una dichiarazione da cui si evincano i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali e che in caso di conferimenti dell'incarico sarà pubblicata a cura dell' Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente sul sito dell'Ateneo con indicazione precisa di inizio e fine attività e, nel caso di docenza, anche il numero delle ore svolte;

14. In caso di dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, di presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, ai fini dello svolgimento dell'incarico, in caso di esito positivo della procedura di valutazione comparativa.



UNIVERSITÀ DI NAPOLI
L'ORIENTALE

Centro Pleiadi – Sezione Lingue e Linguaggi CLAOR

Il sottoscritto allega:

- 1)** Curriculum vitae datato e firmato;
- 2)** Autocertificazione dei titoli;
- 3)** Fotocopia documento d'identità.

(Data e luogo)

(Firma)
