



**UNIVERSITÀ DI NAPOLI  
L'ORIENTALE**

Centro Pleiadi – Sezione Lingue e Linguaggi CLAOR

## AVVISO PUBBLICO

Visto lo Statuto;

Visto il Regolamento recante il codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.R. n. 62 del 16.04.2013;

Visto il Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali, emanato con D.D. 28.05.2020, n. 42 in attuazione del Regolamento U.E.;

Vista il Regolamento per l'affidamento di incarichi individuali di lavoro autonomo, emanato con D.R. n. 246 del 28.03.2022;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione Finanza e Contabilità;

Visto il Bilancio autorizzatorio 2025;

Vista la delibera del Consiglio di indirizzo e gestione del Centro Pleiadi del 23.07.2025 con la quale si attivano i Corsi intensivi per le lingue: Turco, Tedesco, Francese, Coreano, Giapponese e Arabo da svolgersi nel corso del mese di settembre 2025;

Considerato che alla scadenza delle iscrizioni il numero di iscritti è risultato sufficiente per la realizzazione dei Corsi in epigrafe;

Considerato che la realizzazione di tutti i Corsi sarà affidata ai CEL in servizio presso l'Ateneo, ad eccezione del Corso di Arabo che non avendo CEL interno necessita di una procedura di selezione esterna previa verifica interna con apposito Avviso;

Considerato che in data 28/08/2025 Prot. 43515 è stato emanato un Avviso interno per reperire una unità di personale per la realizzazione a titolo gratuito del Corso di Arabo in epigrafe e che alla scadenza dello stesso non sono pervenute domande di partecipazione;

Ravvisata la necessità di emanare un avviso esterno per la contrattualizzazione di una unità di personale esterno per la realizzazione del Corso intensivo di Arabo;

Considerato che la relativa spesa graverà sui fondi provenienti dalle iscrizioni ai Corsi intensivi in epigrafe;



## È INDETTA

### Art.1

Una procedura di valutazione comparativa, per titoli, diretta al conferimento, mediante la stipula di un contratto di diritto privato, di n. 1 incarico di lavoro autonomo per la realizzazione del Corso intensivo di lingua araba con inizio nel mese di settembre 2025;

### Art.2

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva.

### Art.3

L'attività oggetto della collaborazione sarà svolta con inizio nel corrente mese di settembre e per complessive 24 ore di attività. Il compenso della collaborazione è pari a € 672,00 (Euro seicento settantadue/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico della/del collaboratrice/re, non comprensivi degli oneri a carico dell'Amministrazione.

Il compenso sarà corrisposto in un'unica soluzione al termine di tutte le attività, previa valutazione positiva, da parte del Presidente della Sezione Lingue e Linguaggi Claor, la Prof.ssa Anna Romagnuolo, dell'attività svolta dalla/dal collaboratrice/tore.

### Art.4

I requisiti di ammissione alla presente valutazione sono:

- 1) Essere madrelingua araba;
- 2) Essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Laurea magistrale ai sensi del D.M. n. 270/2004 o Laurea specialistica ai sensi del D.M. n. 509/1999 o Diploma di laurea ante D.M. n. 509/1999 conseguiti in Italia, o titolo di studio universitario straniero equivalente; ovvero Laurea di I livello conseguita in Italia, ai sensi dei DD.MM. nn. 509/1999 - 270/2004, o titolo di studio universitario straniero equivalente corredati da esperienza che assicuri idonea qualificazione e competenza;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

Il mancato possesso di titoli di studio e/o requisiti professionali comporta l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa.



Art.5

I criteri selettivi della procedura di valutazione comparativa sono i seguenti:

ulteriore titolo accademico (dottorato di ricerca, master, etc....);

titoli attestanti la specifica qualificazione e competenza nell'insegnamento della lingua araba;

attività di esercitazione di lingua araba a livello universitario;

altre attività pertinenti all'oggetto dell'incarico.

Il punteggio è espresso in centesimi e i candidati che non avranno conseguito almeno 60 punti non saranno ritenuti idonei. Non si dà corso ad una graduatoria di merito. Al termine della valutazione comparativa, la Commissione indica il nominativo del vincitore/ce della suddetta procedura.

Art.6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme dettate dal Regolamento per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo di questo Ateneo e della normativa vigente di riferimento, e del Codice di Comportamento di Ateneo.

Art.7

La domanda di partecipazione (All.1) dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12/09/2025 unicamente tramite mail all'indirizzo [centro.pleiadi@unior.it](mailto:centro.pleiadi@unior.it).

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae in formato europeo, dichiarazioni dei titoli di studio posseduti, le votazioni conseguite, e quant' altro si ritiene utile in riferimento ai titoli valutabili. La domanda di partecipazione dovrà altresì contenere le seguenti dichiarazioni:

**a)** godere dei diritti civili e politici, non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, non essere a conoscenza di essere sottoposti a procedimenti penali;

**b)** dichiarare che non sussistono motivi di incompatibilità di diritto o di fatto o situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse che pregiudichino l'esercizio imparziale della prestazione;



c) dichiarazione da cui si evincano i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione o lo svolgimento di attività professionali, che, in caso di conferimento dell'incarico, sarà pubblicata a cura dell'Amministrazione e nel rispetto della normativa vigente sul sito dell'Ateneo.

d) dichiarazione di impegnarsi in caso di conferimento dell'incarico, ad osservare gli obblighi di condotta, pena la risoluzione del rapporto contrattuale in caso di violazione, prescritti dal "Regolamento recente codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165, nonché del Codice di Comportamento adottato dall'Università.

In caso di esito positivo della procedura di valutazione comparativa, i dipendenti di Pubbliche Amministrazioni devono presentare l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art.53 del D.lgs. n.165/2001 e successive modifiche e integrazioni, ai fini dello svolgimento dell'incarico e prima dell'inizio delle attività.

La Commissione di cui all'Art. 8, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del DPR 445/2000.

La Commissione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante, oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

Il candidato dovrà inoltre dichiarare, ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E. 2016/670, di acconsentire all'utilizzo dei dati personali ai soli fini del procedimento amministrativo per il quale vengono rilasciati.

#### Art.8

La Commissione esaminatrice, composta di tre esperti, nominata dal Presidente del Centro Pleiadi formula la graduatoria in base ai criteri sopra indicati.

A parità di votazione precede il candidato più giovane di età.

#### Art. 9

Il Centro si riserva di interrompere, anche definitivamente, la procedura di aggiudicazione, ritenendosi svincolata dagli esiti provvisori della procedura in corso.

Il Centro si riserva, altresì, qualora ricorrano motivi di interesse pubblico, disposizioni legislative ostative, il venir meno dell'oggetto della prestazione e/o delle risorse finalizzate anche con riferimento alla copertura finanziaria della presente prestazione, la facoltà di modificare,



prorogare, sospendere o revocare il presente bando senza che per i concorrenti insorga alcuna attesa o diritto.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia alle disposizioni di legge contrattuali vigenti in materia, per quanto applicabili.

Art 10

Il Responsabile del Procedimento è il dott. Flaminio Gabriele Responsabile Coordinamento attività amministrativo-contabili del Centro Pleiadi.

Art. 11

Il Presidente del Centro Pleiadi, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con i soggetti utilmente collocati in graduatoria.

**IL PRESIDENTE**

*Prof. Fabio Amato*